



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q

Sito web: www.icsaponnetto.edu.it



Al sito web Area PON INFANZIA

Albo on line

Agli atti

Dsga

I.C. - "A. CAPONNETTO"-MONSUMMANO TERME
Prot. 0008424 del 12/10/2022
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: Avviso al personale interno per il supporto amm.vo /contabile PON INFANZIA Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.

Codice progetto 13.1.5A-FESR PON-TO-2022-45

CUP I94D22000390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visti i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

Vista la partecipazione della scuola all’Avviso pubblico prot. n. A00GABMI/38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” 2014-2020– Asse V – Priorità di investimento: 13.i FESR “promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia covid19 – e delle sue conseguenze sociali e



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q

Sito web: www.icsaponnetto.edu.it



preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" –;

Vista la nota Prot. AOOGABMI - 0072962 – del 05/09/2022 – di autorizzazione del progetto Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti, con la quale è stata elaborata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa;

Visto il Regolamento di Istituto in cui sono riportati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti interni/esterni;

Vista la nota del MIUR prot. n. AOOGABMI/72962 del 05/09/22 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati, aggiornate in base alla nuova normativa con la nota dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e nota AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto, n. 9 del 30/06/2022 , con la quale è stata approvata l'adesione al PON e la delibera del Collegio dei docenti n. 09 del 24/06/2022;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 26/02/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio dell' entrata finalizzata relativa al progetto di cui sopra , prot. n7393 del 09/09/2022;

Vista la necessità di reperire personale interno per il supporto amm.vo contabile relativamente al progetto PON INFANZIA;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno avente la qualifica di personale amministrativo per il Progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Azione 13.1.5A – “ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”– per l'attività di supporto contabile con i seguenti compiti specifici: predisposizione atti contabili finalizzati agli acquisti, archiviazione dei documenti contabili, pubblicazione su GPU e verifica pubblicazione sul sito internet nell'area dedicata di tutta la documentazione PON (avvisi, determine, incarichi...), pubblicazione albo on line ed amm.ne trasparente, contatti con i fornitori,



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q

Sito web: www.icsaponnetto.edu.it



predisposizione capitolato tecnico, redigere prospetti comparativi, istruire la R.d.O. sul mercato elettronico.

L'impegno orario complessivo è di n. 50 ore da svolgere oltre il proprio orario ordinario di servizio nell'arco temporale richiesto per la conclusione del progetto e comunque entro il 31 marzo 2023.

ART. 1 -CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di valido documento di identità. Le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo **e-mail: ptic82000q@istruzione.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/10/2022.** Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03. L'assistente amministrativo, in fase successiva e, comunque, prima dell'assegnazione formale dell'incarico di fornitura all'avente diritto, dovrà consegnare apposita dichiarazione di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto.

ART. 2 –VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nell'Istanza di Partecipazione (allegato A). Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri: 1. Anzianità di servizio; 2. Sorteggio. Trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q

Sito web: www.icsaponnetto.edu.it



TITOLI VALUTABILI	PUNTI PER TITOLI	PUNTI PER TITOLI
Diploma di maturità		4
Corsi di formazione e agg.ti attinenti l'area amm.va contabile	2 punti per ciascun titolo (max5 titoli)	10
Incarichi per altri progetti PON	3 punti per ogni titolo posseduto (max titoli)	15

ART. 3 - COMPENSO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo stato pari ad Euro 19,24 (lordo dipendente € 14,50) secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, corrispondente a max € 1.000,00 (Lordo Stato). Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.

ART. 4- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Mario Lodi" di Roma, l'istruttoria è stata avviata dal Direttore sga Claudia Cioffi.

Art. 5 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegato: 1) Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Delia Dami